

CRQ - MG



*ENSINO *PESQUISA
*TECNOLOGIA *ENGENHARIA*

**64 anos na defesa dos
Profissionais da
Química e da Sociedade**



Planejamento Estratégico 2021 - 2030

Conselho Regional de Química 2ª Região - MG

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	4
3 REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS	5
4 CADEIA DE VALOR	6
5 ANÁLISE DO AMBIENTE	7
6 MAPA ESTRATÉGICO	8
7 INDICADORES, METAS E PLANO ESTRATÉGICO	9

1 INTRODUÇÃO

A elaboração do Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Química da 2ª Região - Estado de Minas Gerais – CRQ-MG, iniciou-se em agosto/2019 e finalizado em agosto/2020.

Foi uma construção da BM12 Consultoria em Gestão Organizacional em conjunto com a diretoria e equipe do CRQ-MG, entre eles:

Diretoria

- Wagner José Pederzoli – Presidente
- Luiz Rodrigues Pereira – Vice-presidente
- Marcos Golgher
- Nelson Alves Góes – Tesoureiro

Equipe

- Alcy Alvares Nogueira
- Clerverson André Fernandes
- Dênio Nave Moura
- Gilberto Gontijo
- Heleno Eronville da Silva
- Jorge Luiz Gonçalves Goes
- Ogimar Eustáquio Montijo
- Rodrigo Alan de Moura Rodrigues

Durante os trabalhos, foram realizadas várias reuniões, com relevantes discussões que resultaram no Planejamento Estratégico do CRQMG para o período de 10 anos: 2021 a 2030, tendo sido realizadas as seguintes construções:

- ✓ Referenciais estratégicos: MISSÃO, VISÃO E VALORES;
- ✓ Cadeia de valor;
- ✓ Análise do ambiente interno e externo;
- ✓ Estabelecimento do mapa estratégico, elencando os principais objetivos estratégicos;
- ✓ Definição dos indicadores, das metas e do plano estratégico.

2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



COMITÊ ESTRATÉGICO

Comissão de Planejamento Estratégico
Conselho Regional de Química 2ª Região

Período: 2021 - 2030

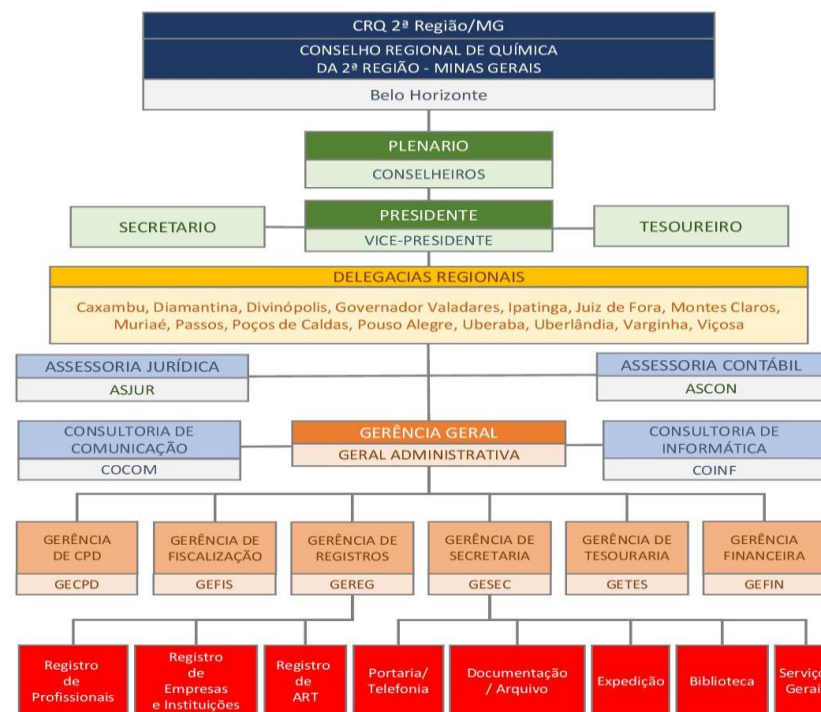
Aprovação em Reunião Plenária nº de xxx/xxxx

Presidente da Comissão
Wagner José Pederzoli

Membros
Alcy Alvares Nogueira
Jorge Luiz Gonçalves Goes
Luiz Rodrigues Pereira
Marcos Golgher
Nelson Alves Góes



ORGANOGRAMA



3 REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS



MISSÃO: Orientar, registrar, fiscalizar e disciplinar as atividades e o exercício profissional legal e ético da Química, em defesa da sociedade no estado de Minas Gerais.

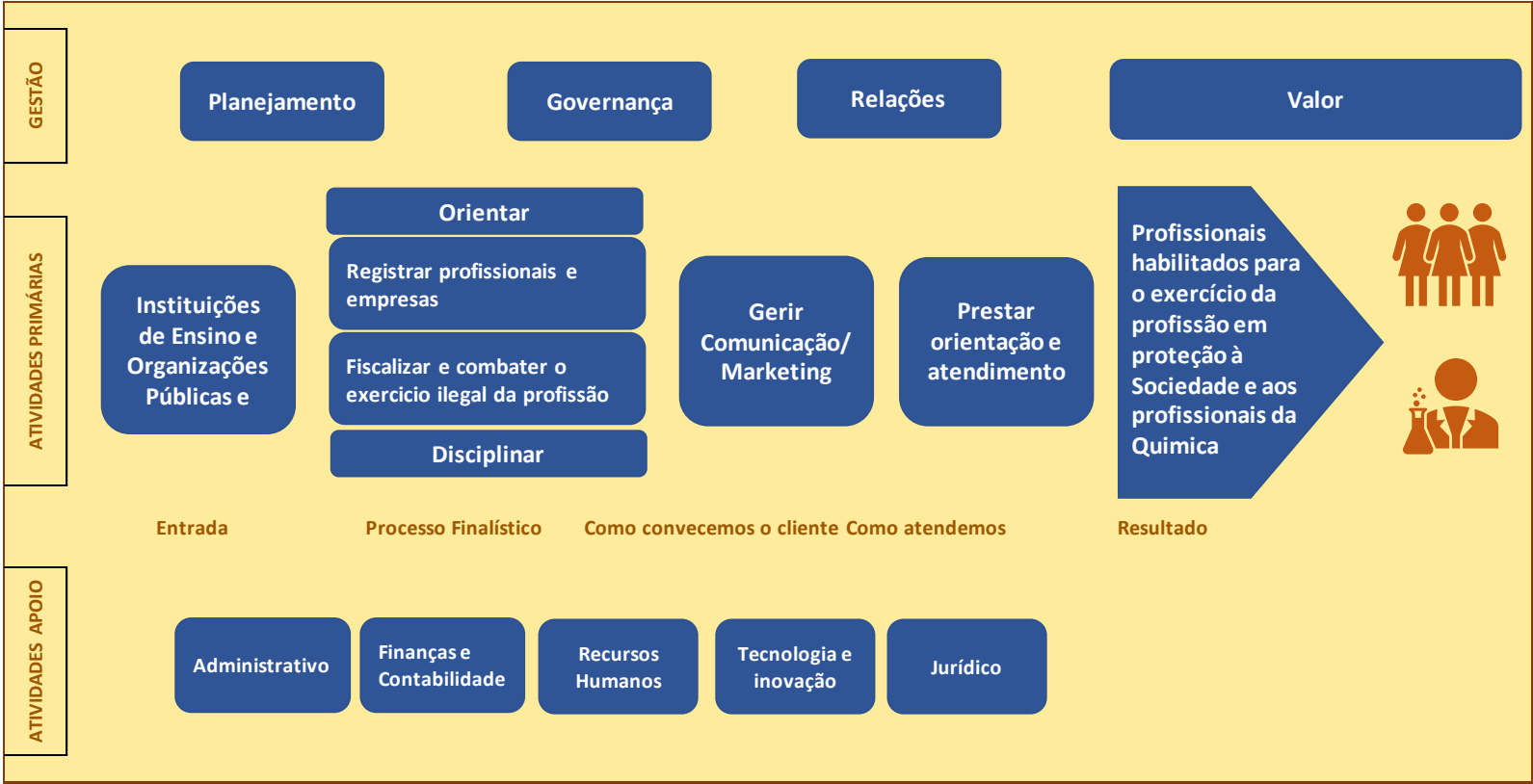
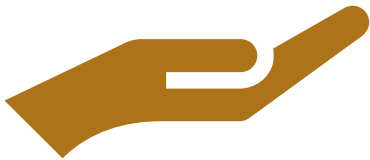


VISÃO: Ter o reconhecimento e a credibilidade da sociedade, como entidade orientadora e fiscalizadora da profissão e das atividades nas diversas áreas da Química.

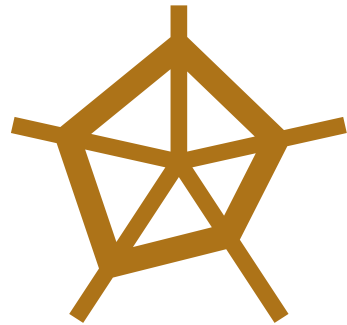


VALORES: Atendimento de excelência - Eficiência - Inovação - Legalidade - Publicidade – Responsabilidade

4 CADEIA DE VALOR



5 ANÁLISE DO AMBIENTE



6 MAPA ESTRATÉGICO



7 INDICADORES, METAS E PLANO ESTRATÉGICO





Indicadores – Objetivo Estratégico 1: Garantir o exercício legal e ético da profissão e das atividades da Química, como fator de proteção à sociedade

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
1.1 Porcentagem de empresas fiscalizadas	Medir o percentual de estabelecimentos fiscalizados	$\text{Empresas Fiscalizadas} / \text{Empresas ativas} \times 100$	Percentual	Mensal	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues
1.2 Porcentagem de profissionais fiscalizados	Medir o percentual de profissionais fiscalizados	$\text{Profissionais fiscalizados} / \text{Profissionais ativos} \times 100$	Percentual	Mensal	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues
1.3. Tempo médio de admissibilidade de denúncias para conversão em processo	Medir o tempo de admissibilidade de denúncias para abertura de processo	Data da instauração do processo - Data do recebimento da denúncia	Dias	Trimestral	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues
1.4. Tempo médio para instauração e julgamento de processo de denúncia	Medir o tempo gasto na tramitação da denúncia até o julgamento do processo	Data do julgamento - Data da instauração do processo	Dias	Trimestral	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues
1.5. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: de registro de empresa	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	$\text{Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)} / \text{n}^\circ \text{ processos}$	Dias	Bimestral	Anual	Edilamar da Silva Caetano
1.6. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: de registro profissional	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	$\text{Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)} / \text{n}^\circ \text{ processos}$	Dias	Bimestral	Anual	Edilamar da Silva Caetano
1.7. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: anotação de responsabilidade técnica	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	$\text{Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)} / \text{n}^\circ \text{ processos}$	Dias	Bimestral	Anual	Mateus Rocha
1.8. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de registro de empresas	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	$\text{Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)} / \text{n}^\circ \text{ processos}$	Dias	Bimestral	Anual	Cláudia Aparecida de Carvalho Freita

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Períodicidade de Mensuração	Períodicidade da Meta	Gestor responsável
1.9. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de registro de profissionais	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Cláudia Aparecida de Carvalho Freita
1.10. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de anotação de responsabilidade técnica	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Mateus Rocha
1.11. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: apresentação nova responsabilidade técnica	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Mateus Rocha
1.12. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: pedido de dispensa de pagamento da anuidade	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Edilamar da Silva Caetano
1.13. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: transferências de origem	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Natália
1.14. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: transferências de destino	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Bimestral	Anual	Natália
1.15. Porcentagem de fiscalização convertidas em registros profissionais	Medir a efetividade da fiscalização, por falta de registro, na conversão de registros	Número de novos registros originados de ação de fiscalização / Número de novos registros x 100	Percentual	Bimestral	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues
1.16. Tempo médio de instauração e julgamento de processos ético-disciplinar	Medir o tempo gasto nos processos da atividade fim	Somatório do tempo gasto por processo (intervalo de tempo entre julgamento plenário e a entrada da documentação)/nº processos	Dias	Trimestral	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues



Metas - Objetivo Estratégico 1: Garantir o exercício legal e ético da profissão e das atividades da Química, como fator de proteção à sociedade

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
1.1 Porcentagem de empresas fiscalizadas	Fiscalizar 10% dos estabelecimentos	Fiscalizar 20% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 30% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 40% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 50% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 60% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 70% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 80% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 80% dos estabelecimentos e profissionais	Fiscalizar 80% dos estabelecimentos e profissionais
1.2 Porcentagem de profissionais fiscalizados	Fiscalizar 5% dos profissionais	Fiscalizar 5% dos profissionais	Fiscalizar 10% dos profissionais	Fiscalizar 10% dos profissionais	Fiscalizar 20% dos profissionais	Fiscalizar 20% dos profissionais	Fiscalizar 50% dos profissionais	Fiscalizar 30% dos profissionais	Fiscalizar 40% dos profissionais	Fiscalizar 50% dos profissionais
1.3. Tempo médio de admissibilidade de denúncias para conversão em processo	xxx	100 dias para análise da denúncia	90 dias para análise da denúncia	70 dias para análise da denúncia	50 dias para análise da denúncia	30 dias para análise da denúncia	30 dias para análise da denúncia	30 dias para análise da denúncia	30 dias para análise da denúncia	30 dias para análise da denúncia
1.4. Tempo médio para instauração e julgamento de processo de denúncia	xxx	200 dias para instauração e julgamento	180 dias para instauração e julgamento	160 dias para instauração e julgamento	140 dias para instauração e julgamento	120 dias para instauração e julgamento	100 dias para instauração e julgamento	100 dias para instauração e julgamento	100 dias para instauração e julgamento	90 dias para instauração e julgamento
1.5. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: de registro de empresa	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.6. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: de registro profissional	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.7. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: anotação de responsabilidade técnica	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.8. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de registro de empresas	180 dias	180 dias	180 dias	180 dias	180 dias	100 dias	100 dias	100 dias	100 dias	100 dias

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
1.9. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de registro de profissionais	180 dias	180 dias	180 dias	180 dias	180 dias	100 dias	100 dias	100 dias	100 dias	100 dias
1.10. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: baixa de anotação de responsabilidade técnica	10 dias	10 dias	10 dias	10 dias	10 dias	5 dias	5 dias	5 dias	5 dias	5 dias
1.11. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: apresentação nova responsabilidade técnica	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.12. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: pedido de dispensa de pagamento da anuidade	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias
1.13. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: transferências de origem	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.14. Tempo médio de instauração e julgamento de processos administrativos: transferências de destino	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	30 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias	15 dias
1.15. Porcentagem de fiscalização convertidas em registros profissionais	Converter em 50% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 60% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 70% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 80% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional	Converter em 90% os processo de fiscalização por falta de registro profissional
1.16. Tempo médio de instauração e julgamento de processos ético-disciplinar	xxx	xxxx	200 dias	180 dias	160 dias	140 dias	120 dias	100 dias	80 dias	60 dias



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 1: Garantir o exercício legal e ético da profissão e das atividades da Química, como fator de proteção à sociedade

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Criar o planejamento anual de fiscalização	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Maio	2021		
Padronizar as rotinas de fiscalização	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Março	2021		
Automatizar rotinas da fiscalização	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Fevereiro	2022		
Equipar o setor de fiscalização e adequar novas tecnologias para maior celeridade de processos	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Fiscalização	Fevereiro	2021		
Criar canal exclusivo de denúncias	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Janeiro	2021		
Articular com o sistema CFQ/CRQs sobre a edição de um novo Código de Ética	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Julho	2021		
Criar procedimento de admissibilidade de denúncias	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Junho	2021		
Criar portaria de fiscalização remota	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Fevereiro	2021		
Criar projeto de fiscalização digital	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Janeiro	2022		



Indicadores – Objetivo Estratégico 2: Promover e participar de eventos relacionados à orientação e atualização de temas de interesse da categoria

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
2.1. Número de profissionais e estudantes orientados	Medir a aderência dos profissionais aos programas de orientação oferecidos pelo CRQMG	Número de (profissionais e estudantes) orientados	Número inteiro	Anual	Anual	Maria José Marques
2.2. Número de eventos de orientação e atualização	Mensurar a quantidade de eventos de orientação e atualização	Número de eventos de capacitação e orientação	Número inteiro	Anual	Anual	Maria José Marques



Metas - Objetivo Estratégico 2: Promover e participar de eventos relacionados à orientação e atualização de temas de interesse da categoria

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
2.1. Número de profissionais e estudantes orientados	Participação de 1.000 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.100 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.500 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.700 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.800 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.900 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.900 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.900 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 1.900 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e	Participação de 2.000 profissionais e estudantes nos eventos de orientação e
2.2. Número de eventos de orientação e atualização	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação	Promover 20 eventos de qualificação e orientação



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 2: Promover e participar de eventos relacionados à orientação e atualização de temas de interesse da categoria

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Planejar agenda dos eventos: simpósios, fóruns, palestras, debates e minicursos	Maria José Marques	Conselheiro	Janeiro	2021		
Organizar a divulgação dos eventos	Maria José Marques	Conselheiro	Fevereiro	2021		
Organização do Simpósio Mineiro de Química a cada 2 anos	Maria José Marques	Conselheiro	Fevereiro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 3: Analisar e orientar a implantação de projetos pedagógicos, objetivando a plenitude das habilidades, competências e atribuições profissionais

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
3.1 Número de análise de currículos e projetos pedagógicos	Mensurar a quantidade de currículos projetos pedagógicos analisados	Número de currículos e projetos pedagógicos analisados	Percentual	Semestral	Anual	Nelson Alves Góes



Metas - Objetivo Estratégico 3: Analisar e orientar a implantação de projetos pedagógicos, objetivando a plenitude das habilidades, competências e atribuições profissionais

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
3.1 Número de análise de currículos e projetos pedagógicos	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino	Análise de currículos e projetos pedagógicos de 10 Instituições de Ensino



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 3: Analisar e orientar a implantação de projetos pedagógicos, objetivando a plenitude das habilidades, competências e atribuições profissionais

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Oficiar a IES e escolas técnicas para a atualização da base curricular junto ao CRQMG	Nelson Alves Góes	Conselheiro	Abril	2021		
Analisar os currículos e projetos pedagógicos, e retornar para as IES e escolas técnicas emitindo parecer de atribuições profissionais	Nelson Alves Góes	Conselheiro	Dezembro	2021		
Disponibilizar no site do CRQMG, um canal de acesso de atribuições profissionais por instituição de ensino, por cursos e por categoria	Dênio Nave Moura	CPD	Dezembro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 4: Agir na defesa do mercado de trabalho do profissional da Química

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
4.1 Percentual de apresentação de RTs	Avaliar o número de Responsabilidades Técnicas registradas	Número de empresas que apresentaram RTs/Número de empresas notificadas para apresentação de RTs	Número inteiro	Semestral	Anual	Matheus Rocha



Metas - Objetivo Estratégico 4: Agir na defesa do mercado de trabalho do profissional da Química

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
4.1 Percentual de apresentação de RTs	Apresentação de 20% de RTs	Apresentação de 30% de RTs	Apresentação de 40% de RTs	Apresentação de 50% de RTs	Apresentação de 60% de RTs	Apresentação de 70% de RTs	Apresentação de 80% de RTs	Apresentação de 90% de RTs	Apresentação de 90% de RTs	Apresentação de 100% de RTs



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 4: Agir na defesa do mercado de trabalho do profissional da Química

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Criar campanhas publicitárias de conscientização da importância do profissional da química, em parceria com o CFQ	Wagner José Pederzoli	Presidência	Dezembro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 5: Promover a valorização e o reconhecimento dos profissionais, das empresas e Instituições

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
5.1 Número de eventos de valorização profissional	Mensurar a quantidade de eventos de valorização profissional	Número de eventos de valorização	Número inteiro	Mensal	Anual	Wagner José Pederzoli



Metas - Objetivo Estratégico 5: Promover a valorização e o reconhecimento dos profissionais, das empresas e Instituições

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
5.1 Número de eventos de valorização profissional	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos	Participação e colaboração em 20 eventos



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 5: Promover a valorização e o reconhecimento dos profissionais, das empresas e Instituições

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Normatizar procedimento homenagem e critérios de participação	Wagner José Pederzoli	Presidência	Dezembro	2021		
Criar estratégia de divulgação do concurso de homenagem	Wagner José Pederzoli	Presidência	Dezembro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 6: Garantir qualidade, conformidade e integridade nos processos e procedimentos operacionais

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Períodicidade de Mensuração	Períodicidade da Meta	Gestor responsável
6.1 Número de processos mapeados e padronizados por setor	Medir o número de processos mapeados	Quantidade de processos mapeados	Número inteiro	Bimestral	Anual	Jorge Luiz Gonçalves Goes
6.2 Percentual de satisfação	Medir a satisfação do atendimento aos profissionais e empresas	A definir	Percentual	Anual	Anual	Jorge Luiz Gonçalves Goes



Metas - Objetivo Estratégico 6: Garantir qualidade, conformidade e integridade nos processos e procedimentos operacionais

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
6.1 Número de processos mapeados e padronizados por setor	100%	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
6.2 Percentual de satisfação	0	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	80%	80%



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 6: Garantir qualidade, conformidade e integridade nos processos e procedimentos operacionais

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Padronizar Processos, conforme RN 287/2019 e RO 29.361/2020	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Conselheiro	Dezembro	2021		
Elaborar o planejamento anual de contratações de obras e serviços conforme IN 5/2017	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Conselheiro	Julho	2021		
Implantar Programa de Integridade: Governança, Gestão de Riscos e Conformidades	Ogimar Eustáquio Montijo	Financeiro	Dezembro	2022		
Articular juntamente com o sistema CFQ/CRQs a utilização do SEI - Sistema Eletrônico de Informações do Ministério da Economia	Wagner José Pederzoli	Presidência	Dezembro	2021		
Implantar o processo de mensuração de satisfação de profissionais e empresas	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2021		
Adequar controle de acessos e permissões nos sistemas	Dênio Nave Moura	CPD	Junho	2021		
Integrar os procedimentos de compras, financeiro e contabilidade	Ogimar Eustáquio Montijo	Financeiro	Dezembro	2021		
Estabelecer procedimento relativo à Tabela de Temporalidade	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2022		
Implantar LGPD	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Março	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 7: Articular com as esferas de poder público: executivo, legislativo, judiciário e Ministério Público; cooperativas, instituições de ensino e associações de classe, sindicatos, grupos de trabalhos técnicos e científicos, agências reguladoras, órgãos ambientais, CFQ e demais conselhos profissionais

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Períodicidade de Mensuração	Períodicidade da Meta	Gestor responsável
7.1 Número de articulações institucionais realizadas	Mensurar o relacionamento institucional do CRQMG	Número de articulações institucionais	Número inteiro	Bimestral	Anual	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues



Metas - Objetivo Estratégico 7: Articular com as esferas de poder público: executivo, legislativo, judiciário e Ministério Público; cooperativas, instituições de ensino e associações de classe, sindicatos, grupos de trabalhos técnicos e científicos, agências reguladoras, órgãos ambientais, CFQ e demais conselhos profissionais

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
7.1 Número de articulações institucionais realizadas	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações	10 articulações



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 7: Articular com as esferas de poder público: executivo, legislativo, judiciário e Ministério Público; cooperativas, instituições de ensino e associações de classe, sindicatos, grupos de trabalhos técnicos e científicos, agências reguladoras, órgãos ambientais, CFQ e demais conselhos profissionais

Ações e Programas	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
7.1. Estabelecer parcerias com órgãos públicos para fomentar atividades de fiscalização	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Dezembro	2021	Faltam 8 meses	0,00%
7.2. Participar em eventos científicos, tecnológicos e profissionais	Rodrigo Alan de Moura Rodrigues	Fiscalização	Dezembro	2021	Faltam 8 meses	0,00%



Indicadores – Objetivo Estratégico 8: Ampliar o alcance dos instrumentos de comunicação com profissionais, empresas e sociedade

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
8.1 Percentual de profissionais que acessaram os canais de comunicação	Aumentar a interação com os profissionais, empresas e a sociedade	número de acesso dos profissionais aos canais comunicação/número de profissionais	Percentual	Bimestral	Anual	Dênio Naves Moura
8.2 Percentual de empresas que acessaram os canais de comunicação	Aumentar a interação com os profissionais, empresas e a sociedade	número de acesso das empresas aos canais comunicação/número de empresas	Percentual	Bimestral	Anual	Dênio Naves Moura
8.3 Canais de comunicação implementados	Medir a quantidade de canais disponibilizados para os profissionais/empresas	Número de canais e serviços implementados	Número inteiro	Semestral	Anual	Dênio Naves Moura



Metas - Objetivo Estratégico 8: Ampliar o alcance dos instrumentos de comunicação com profissionais, empresas e sociedade

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
8.1 Percentual de profissionais que acessaram os canais de comunicação	10%	15%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	85%
8.2 Percentual de empresas que acessaram os canais de comunicação	10%	15%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	85%
8.3 Canais de comunicação implementados	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 8: Ampliar o alcance dos instrumentos de comunicação com profissionais, empresas e sociedade

Ações e Programas	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
8.1. Implantar a Ouvidoria	Dênio Naves Moura	CPD				0,00%
8.2. Elaborar Carta de Serviços ao Cidadão	Dênio Naves Moura	CPD				0,00%
8.3. Aprimorar as ferramentas de transparência de acordo com os requisitos da Lei 12.511 e acórdão nº 96/2018 TCU e DN TCU 184/2020	Dênio Naves Moura	CPD				0,00%
8.4. Contratar assessoria de Comunicação para execução de planejamento de comunicação institucional do órgão	Dênio Naves Moura	CPD				0,00%
8.5. Disponibilizar de forma gradual os serviços digitais aos profissionais e empresas	Dênio Naves Moura	CPD				0,00%



Indicadores – Objetivo Estratégico 9: Manter equipe de colaboradores qualificados e comprometidos com o bom desempenho, alinhados aos valores institucionais

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
9.1 Percentual de colaboradores capacitados	Mensurar o percentual de colaboradores capacitados	Número de colaboradores capacitados e qualificados/Número de colaboradores	Percentual	Anual	Anual	Ogimar Eustáquio Montijo
9.2 Índice de desempenho de pessoal	Mensurar o desempenho geral dos colaboradores	Média do desempenho individual dos colaboradores avaliados	Percentual	Anual	Anual	Ogimar Eustáquio Montijo



Metas - Objetivo Estratégico 9: Manter equipe de colaboradores qualificados e comprometidos com o bom desempenho, alinhados aos valores institucionais

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
9.1 Percentual de colaboradores capacitados	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
9.2 Índice de desempenho de pessoal	0%	0%	60%	60%	70%	70%	70%	70%	70%	70%



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 9: Manter equipe de colaboradores qualificados e comprometidos com o bom desempenho, alinhados aos valores institucionais

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Estruturar a implantação do PDV	Ogimar Eustáquio Montijo	Financeiro	Agosto	2021		
Planejar a implantação de plano de cargos e salários	Ogimar Eustáquio Montijo	Financeiro	Dezembro	2022		
Criar programa de qualificação e desenvolvimento	Ogimar Eustáquio Montijo	Financeiro	Dezembro	2022		



Indicadores – Objetivo Estratégico 10: Assegurar adequada infraestrutura física e logística às necessidades do CRQMG

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
10.1 Percentual do orçamento com investimento em despesas de capital	Mensurar os investimentos em infraestrutura	Despesa de capital/Orçamento total	Percentual	Semestral	Anual	Jorge Luiz Gonçalves Goes



Metas - Objetivo Estratégico 10: Assegurar adequada infraestrutura física e logística às necessidades do CRQMG

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
9.1 Percentual de colaboradores capacitados	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
9.2 Índice de desempenho de pessoal	0%	0%	60%	60%	70%	70%	70%	70%	70%	70%



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 10: Assegurar adequada infraestrutura física e logística às necessidades do CRQMG

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Adquirir nova Sede	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2025		
Adquirir veículos	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2021		
Adquisição equipamentos de informática	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 11: Implementar soluções tecnológicas para garantir a eficiência operacional, integração e inovação dos processos

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
11.1 Número de soluções tecnológicas implementadas	Mensurar as tecnologias implementadas	Número de tecnologias	Número inteiro	Semestral	Anual	Dênio Naves Moura



Metas - Objetivo Estratégico 11: Implementar soluções tecnológicas para garantir a eficiência operacional, integração e inovação dos processos

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
11.1 Número de soluções tecnológicas implementadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 11: Implementar soluções tecnológicas para garantir a eficiência operacional, integração e inovação dos processos

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Criar o registro eletrônico digital	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2022		
Desenvolver aplicativos de funcionalidades digitais	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2021		
Implantar o Sistema de Notificação Digital, conforme legislação vigente	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2022		
Adquirir sistema de controle das ações judiciais e processos de execução: trâmite, valores: separados por original e encargos	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Julho	2021		
Adquirir sistema de processamento de folha de pagamento	Ogimar Eustáquio Montijo	Administrativo	Dezembro	2021		



Indicadores – Objetivo Estratégico 12: Promover gestão para melhoria dos resultados

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Períodicidade de Mensuração	Períodicidade da Meta	Gestor responsável
12.1 Índice de Eficiência da Gestão	Mensurar a eficiência da gestão	Média dos indicadores	Percentual	Anual	Anual	Wagner José Pederzoli



Metas - Objetivo Estratégico 12: Promover gestão para melhoria dos resultados

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
12.1 Índice de Eficiência da Gestão	30%	30%	40%	40%	50%	50%	60%	70%	76%	80%



Indicadores – Objetivo Estratégico 13: Garantir a sustentabilidade financeira, viabilizando a execução das estratégias

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade de Mensuração	Periodicidade da Meta	Gestor responsável
13.1 Percentual de inadimplência	Mensurar o percentual de inadimplência	Valores em débito/valores de cobranças geradas	Percentual	Semestral	Anual	Jorge Luiz Gonçalves Goes



Metas - Objetivo Estratégico 13: Garantir a sustentabilidade financeira, viabilizando a execução das estratégias

Indicadores	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026	Meta 2027	Meta 2028	Meta 2029	Meta 2030
13.1 Percentual de inadimplência	50%	45%	40%	35%	30%	30%	25%	20%	20%	15%



Plano Estratégico - Objetivo Estratégico 13: Garantir a sustentabilidade financeira, viabilizando a execução das estratégias

Ação Estratégica	Responsável	Setor	Prazo (Mês)	Prazo (Ano)	Status	%
Redefinir o processo de cobrança do CRQMG	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Julho	2021		
Implantar cobrança com protesto de títulos	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Julho	2021		
Implantar recebimento em cartão de crédito	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Dezembro	2021		
Estabelecer procedimento de alçadas de descontos e parcelamentos	Jorge Luiz Gonçalves Goes	Administrativo	Julho	2021		